## **پــروپـــوزال طــرح تــحقيــقاتــي[[1]](#footnote-1)**

|  |  |
| --- | --- |
| **نام و نام خانوادگي مجری / مجریان (حداکثر دو مجری مرتبط) طرح:** | |
| **مرکز مصوب کننده و نــاظر :** | |
| **عنوان طرح به فارسی :** | |
| **عنوان طرح به انگليسي:** | |
| **نــوع طـــرح** | **بنیادی**⬜ **کاربردی**⬜  **توسعه ای**⬜ |
| **طــــرح منتج از پــایــان نامه** | **بله**  ⬜  **خیر** ⬜ |
| **کــــــد اخــــلاق[[2]](#footnote-2) :** |  |
| **کــــد کـــارآزمـــایی بــالینی[[3]](#footnote-3)** |  |
| **شماره ثبت طرح در پژوهان :** |  |
| **تــاریـخ ثبت طرح در سامانه :** |  |
| **مبلغ پیشنهادی محقق:** |  |

**اطلاعات مربوط به مجري اول**

|  |  |
| --- | --- |
| نام و نام خانوادگي مجري اول طرح |  |
| رشتـه تــحصیـلی مجری اول طرح |  |
| آخرین مدرک تحصیلی(لیسانس، فوق لیسانس، دکتری تخصصی) |  |
| مرتبه علمی (مربی، استایار، دانشیار، استاد) |  |
| شغل و سمت فعلي مجري اول طرح |  |
| نشاني محل كار مجري اول طرح |  |
| تلفن محل کار مجري اول طرح |  |
| تلفن همراه مجري اول طرح |  |

**اطلاعات مربوط به مجري دوم**

|  |  |
| --- | --- |
| نام و نام خانوادگي مجري دوم طرح |  |
| رشتـه تــحصیـلی مجری دوم طرح |  |
| آخرین مدرک تحصیلی(لیسانس، فوق لیسانس، دکتری تخصصی) |  |
| مرتبه علمی (مربی، استایار، دانشیار، استاد) |  |
| شغل و سمت فعلي مجري دوم طرح |  |
| نشاني محل كار مجري دوم طرح |  |
| تلفن محل کار مجري دوم طرح |  |
| تلفن همراه مجري دوم طرح |  |

مشخصات همكاران اصلي:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | نام و نام خانوادگی | مدرک تحصیلی | رشته تحصیلی | نقش در طرح | امضا |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |

**مقدمه و بیان مسئله[[4]](#footnote-4)**

**ضرورت اجرای طرح[[5]](#footnote-5):**

**بررسي متون[[6]](#footnote-6) (در صورت نياز مي توانيد از صفحات اضافي استفاده نماييد):**

|  |  |
| --- | --- |
| مطالعه | توضیحات |
| **1** |  |
| **2** |  |
| **3** |  |
| **4** |  |
| **5** |  |
| **6** |  |
| **7** |  |
| **8** |  |
| **9** |  |
| **10** |  |
| **11** |  |
| **12** |  |
| **13** |  |
| **14** |  |
| **15** |  |
| **16** |  |
| **17** |  |
| **18** |  |
| **19** |  |
| **20** |  |

**بخش دوم : اهداف ، فرضیات و سوالات پژوهش**

**الف- اهداف اصلي طرح[[7]](#footnote-7):**

**ب- اهداف اختصاصی طرح[[8]](#footnote-8):**

**ج- اهداف كاربردي[[9]](#footnote-9) :**

**و- سُوالات پژوهشي[[10]](#footnote-10) :**

**د- فرضيات[[11]](#footnote-11) :**

**بـــخـش ســوم**

**الف- نوع مطالعه[[12]](#footnote-12):**

**ب- روش نمونه گیری[[13]](#footnote-13):**

**ج- حجم نمونه با ارایه فرمول و پارامترهای مورد استفاده[[14]](#footnote-14) :**

**د- معرفی ابزار(های) جمع آواری داده[[15]](#footnote-15)(معرفی پرسشنامه ها یا دستگاههای ازمایشگاهی سنجش و تشخیص):**

**و- توضیح کامل روش اجرای مطالعه[[16]](#footnote-16) :**

**ی- معرفی نرم افزار و روش های تجزیه و تحلیل داده ها[[17]](#footnote-17)**

**ز- ملاحظات اخلاقي [[18]](#footnote-18):**

**ع-مشکلات اجرایی قابل پیش بینی و راهکار های پیشنهادی محقق:**

**خ- جدول متغیرهای تحقیق[[19]](#footnote-19)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | عنوان متغیر | نقش | | کمی | | کیفی | | واحد سنجش |
| مستقل | وابسته | پیوسته | گسسته | اسمی | رتبه ای |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |  |  |  |  |

**و- پيش بيني زمان لازم براي اجراي كامل طرح :**

**د- جدول زماني مراحل طرح**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ردبف | شرح فعالیت | طول مدت | زمان اجرا | | | | | | | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**بخش چهارم : اطلاعات مربوط به هزينه ها**

**جدول شماره یک : هزينه پرسنلي (مدیریتی ، ارائه خدمت و مسافرتی)[[20]](#footnote-20)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | نوع فعالیت | تعداد افراد | کل ساعت براوردی | حق الزحمه در ساعت | جمع |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |
| جمع | | | | |  |

**جدول شماره دو : جدول هزینه مواد مصرفی و سرمایه ای مورد نیاز**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | ماده /دستگاه | شرکت | کشور | مصرفی/غیرمصرفی | تعداد | قیمت واحد | | قیمت کل |
| 1 |  |  |  |  |  |  | |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  | |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  | |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  | |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  | |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  | |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  | |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  | |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  | |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  | |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  | |  |
| *12* |  |  |  |  |  |  | |  |
| جمع | | | | | | |  | |

**جمع هزينه هاي طرح:**

|  |  |
| --- | --- |
| عنوان | مبلغ تومان |
| جمع هزينه هاي پرسنلي و خرید خدمت |  |
| هزینه مواد و تجهیزات |  |
| جمع كل |  |
| سهم مالی دانشگاه |  |
| سهم سازمان همکار |  |
| نام سازمان همکار و شماره تفاهم نامه فی مابین |  |

**بخش چهارم :**

**پرسشنامه و فرم جمع آوری داده**

**بخش پنجم :**

**منابع و مأخذ:**

**مجری طرح امضای معاون پژوهشی دانشگاه**

1. **این پروپوزال ویژه تحقیقات کمی بوده و پروپوزال طرح های کیفی را شامل نمی شود . پروپوزال تحقیقات متاانالیز و مرور سیستماتیک هم به صورت مجزا تدوین و در سایت دانشگاه علوم پزشکی موجود است .**  [↑](#footnote-ref-1)
2. **شروع طرح یا پایان نامه قبل از اخذ کد اخلاق ممنوع می باشد. بر اساس مصوبه شورای پژوهشی دانشگاه زمان ارائه گزارش نهایی طرح های منتج از پایان نامه مبتنی بر جدول گانت ارائه شده می باشد و این زمان هرگز کمتر از سه ماه بعد از اخذ کد اخلاق نخواهد بود.**  [↑](#footnote-ref-2)
3. **این کد مخصوص کارآزمایی بالینی بوده و در مورد سایر طرح ها موضوعیت ندارد.** [↑](#footnote-ref-3)
4. بیان مسئله فرصتی است تا محقق صلاحیت علمی خود را در مورد موضوع مورد پژوهش با بیان دانسته ها و حقایق پیرامون موضوع ، تعاریف واژه های مبهم ، و همچنین تضادها ، تعارضات ، فاصله ها و ندانسته های پیرامون موضوع را که موجب شده است تا محقق به نوشتن پروپوزال اقدام نماید برای مخاطب ، حامی و ناظر طرح نشان دهد . این بخش دارای دو بخش معین خواهد بود . بخش اول عمدتا حاوی دانسته ها ، ابعاد موضوع مورد بحث از جنبه های مختلف و تلاش برای باز تعریف واژه های مبهم بوده و بخش دوم به بیان فاصله های دانشی ، اختلاف نظر ها و تناقضات در مورد مشکل مورد بحث اختصاص خواهد یافت . طبیعی است که پروپوزال طرح های توصیفی با طرح های تحلیلی و مداخله ای در شکل نگارشی در این بخش دارای تفاوت هایی خواهد بود . [↑](#footnote-ref-4)
5. ضرورت اجرای مطالعه عملا بخشی از بیان مسئله است که جهت تاکید بیشتر و برجسته سازی اهمیت موضوع به صورت جداگانه نوشته شده است . در این بخش ، باید ضرورت اجرای مطالعه در منطقه مورد نظر توسط محقق شفاف بیان شود و محقق باید استدلال نماید که چرا باید حامی طرح ، جهت اجرای این طرح هزینه نماید؟ و چقدر این موضوع یک اولویت دانشگاهی یا منطقه ای و یا جهانی است ؟ این بخش غالبا در قالب یک تا دو پاراگراف (هر پاراگراف خود شامل 5 تا 6 خط خواهد بود ) منسجم و ساختار مند نگارش می شود. [↑](#footnote-ref-5)
6. یک متن خوب در بررسی متون باید شامل عنوان مطالعه ، نویسنده ، نوع مطالعه ، حجم نمونه ، روش نمونه گیری ، مهمترین یافته های مطالعه و نتیجه گیری کلی به نقل از نویسندگان اصلی باشد. تعداد مقالات در بررسی متون به فراخور نوع مطالعه و گستردگی دامنه آن متفاوت خواهد بود و محقق باید سعی نماید تا مرتبط ترین و به روز ترین مقالات را در این بخش بگنجاند. [↑](#footnote-ref-6)
7. **می تواند شامل یک تا دو هدف باشد. از عنوان اخذ می شود . از افعال عملی مانند تعیین میانگین ، تعیین درصد ، تعیین شیوع ، تعیین توزقع فراوانی تعیین رابطه بین ... و بین .... ، تعیین تاثیر ...... بر ....... ، تعیین کارایی روش ....... نسبت به ...... ، تعیین راندمان یا بازده یک رویکرد یا مداخله ، مقایسه ... ، محاسبه ..... ، پیش بینی روند ، و .... استفاده می شود .** [↑](#footnote-ref-7)
8. **الگوی نگارش اهداف اختصاصی مانند هدف اصلی است با این تفاوت که باید مجموعه دانش حاصل از اهداف اختصاصی باعث پاسخ دهی به هدف اصلی گردد. بعبارتی هدف اصلی مانند کلیت یک پازل است که اجزای آن پازل را اهداف اختصاصی تشکیل خواهند داد و مجموعه مرتب شده پاسخ به اهداف اختصاصی ، موجب تکمیل پازل هدف اصلی خواهد شد . از نظر شکلی ، افعال اهداف اختصاصی مانند هدف اصلی می باشند . در نگارش باید اهداف اختصاصی تفکیکی و اختصاصی نگارش شوند بطوری که هر هدف تنها و تنها مشخصه یک پاسخ معین داشته باشد.(SMART). رویکرد ترکیبی و پشت سرهم نوشتن در یک هدف اختصاصی ، رویکردی غیر علمی ، و غیر حرفه ای است و اکیدا پرهیز از این رویکرد مبهم و غیر شفاف نویسی در اهداف توصیه می گردد.** [↑](#footnote-ref-8)
9. **اهداف کاربردی معرف پتانسیل (امکان) به کارگیری یافته های مطالعه است و توصیه میشود به صورت کمک به ......... نگارش شوند. به عبارتی انتظار میرود بعد از اتمام این مطالعه ، یافته های مطالعه به درد چه کسانی بخورد ؟ یا برای حل چه مشکلات اجرایی بکار گرفته شوند؟. هدف کاربردی ، کاربردی بودن مطالعه در حوزه انسانی را در اینده نزدیک نشان می دهد .** [↑](#footnote-ref-9)
10. **به ازای هر هدف اختصاصی توصیفی باید یک سوال پژوهشی شفاف نوشت تا نسبت به سنجش پذیر بودن هدف اختصاصی توصیفی اطمینان حاصل گردد.** [↑](#footnote-ref-10)
11. **به ازای هر هدف اختصاصی تحلیلی باید یک فرضیه پژوهشی شفاف نوشت تا نسبت به آزمون پذیر بودن هدف اختصاصی تحلیلی اطمینان حاصل گردد. این دو مورد آخر به خوبی نشان می دهد چرا باید اهداف توصیفی و تحلیلی ، اختصاصی باشند و به صورت ترکیبی نگارش نشوند؟. لازم است فرضیه در قالب گزاره خبری ،سنجش پذیر و آزمون پذیرکه قابلیت اطلاق درستی و نادرستی داشته باشد نگارش شود.** [↑](#footnote-ref-11)
12. **نوع مطالعه باید شامل ذکر موارد مانند ( کمی یا کیفی بودن مطالعه) ، نوع طراحی مانند کارآزمایی بالینی تصادفی سازی شده ( کورسازی ، واجد یا بدون پلاسبو ) ، مورد شاهدی ، همگروهی ، مقطعی یا طولی بودن مطالعه و گام های اجرایی هر طراحی باشد . در مطالعات تجربی لازم است به نوع طراحی مانند فول فاکتوریال بودن یا نبودن ، مدل های خاص(تاگوچی ، بالانس یا غیر بالانس بودن و موارد مشابه ) به تفکیک و وضوح کامل اشاره شود.** [↑](#footnote-ref-12)
13. **در روش نمونه گیری ، ذکر مواردی مانند تصادفی یا غیر تصادفی بودن نمونه گیری ، در موارد نمونه گیری تصادفی ذکر رویکرد انتخابی نمونه گیری (مانند تصادفی ساده ، خوشه ای و یا طبقه ای)، معرفی واحدهای نمونه گیری و در مورد نمونه گیری غیر تصادفی اشاره به مواردی (مانند نمونه گیری آسان ، گلوله برفی و موارد مشابه) ضروری است** [↑](#footnote-ref-13)
14. **در بخش محاسبه حجم نمونه ، ذکر فرمول مورد استفاده ، ذکر مطالعه ای که پارامترهای براوردی حجم نمونه از آن انتخاب شده اند ، ذکر مقادیر پارامترهای مورد استفاده در فرمول و بیان تعداد افراد در هر گروه مورد مطالعه به طور شفاف ضروری است.**  [↑](#footnote-ref-14)
15. **در بخش معرفی ابزارها ، اشاره به موارد مانند معرفی پرسشنامه ها (تعداد سوالات ، دامنه نمره تخصیصی هر سوال ، معرفی حیطه های پرسشنامه ، وضعیت روایی و پایایی پرسشنامه ) معرفی دستگاههای سنجش و تشخیص پاراکلنیکی (رویکرد کالیبره سازی ، بیان دقت ، صحت ،حساسیت ، ویژگی و ارزش اخباری دستگاه سنجش و تشخیص ) ضروری است.** [↑](#footnote-ref-15)
16. **در روش اجرا محقق باید تمامی مراحل کار شامل معرفی دقیق گروههای مطالعه، الگوی نمونه گیری ، تیم های آموزش دهنده ، مداخلات، فاصله اعمال مداخلات ، کل دوره مداخله ، ، الگوهای سنجش اولیه و سنجش های پیگیری ، نحوه نظارت بر روند کار را به تفکیک و مرحله به مرحله ذکر نماید.** [↑](#footnote-ref-16)
17. **در بخش روش تجزیه و تحلیل ، محقق باید مبتنی بر اهداف توصیفی یا تحلیلی مطالعه و فرضیات به ذکر روشهای آماری توصیفی و تحلیلی بکار گرفته شده به طور شفاف اقدام نماید . تاکید میشود از کلی گویی در این بخش اجتناب شود.** [↑](#footnote-ref-17)
18. **در بخش ملاحضات اخلاقی لازم است محقق به ضرورت نوع تحقیق** **به کدهای 32 گانه کار با انسان ، کدهای تخصصی کارآزمایی بالینی ، کدهای اختصاصی کار با حیوانات آزمایشگاهی و یا کد های اختصاصی کار با گروههای اسیب پذیر مبتنی بر آخرین دستور العمل اخلاق در طرح های زیست پزشکی اشاره شود.** [↑](#footnote-ref-18)
19. **راهنمای تکمیل جدول متغییرها :**

    1. **واحد سنجش در مورد متغییر های کیفی با بیان کد های تخصیصی مانند( زن =1 مرد=2 ) و در مورد متغییرهای کمی با بیان واحد هایی مانند سال ، کیلوگرم ، متر برثانیه ، میلیمتر جیوه ، گرم در دسی لیتر، تعداد کلنی در واحد سطح و موارد مشابه ذکر شود.**
    2. **واحد سنجش معرف رویکرد اندازه گیری محقق در گام اول مواجهه با آزمودنی است . مثلا ممکن است محقق در زمان تحلیل ، سن را در قالب سه گروه سنی جوانان ، میانسالان و سالمندان در تحلیل وارد نماید ولی در مرحله اول سنجش ، مستقیما سن آزمودنی به سال پرسیده شود . در این حالات سن به سال در جدول متغییرها ذکر شود.**

    [↑](#footnote-ref-19)
20. 1ین هزینه های شامل هزینه مجری گری ، طراحی مطالعه ، تحلیل آماری، نظارت بر اجرا، تکمیل پرسشنامه ها(محاسبات بر اساس حجم نمونه و تعداد پرسش های موجود در متن پرسشنامه ) و انجام مصاحبه ها ، هزینه دستمزد ازمایشات ، معاینات ، اجرت وسیله نقلیه ،خدمات مشاوره ای می گردد. بدیهی است این بخش باید مبتنی بر آخرین دستوالعمل کمیته بودجه بندی طرح های پژوهشی دانشگاه تدوین ونگارش شود. [↑](#footnote-ref-20)